


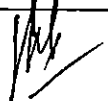




14. SOP AKTIF KULIAH

 UNIVERSITAS TRISAKTI JAKARTA	Dokumen Level: SOP	Kode/No : (referensipedomankodifikasi)
Judul ProsedurAktif Kuliah		TanggalDikeluarkan: 1 September 2014
Ruang Lingkup FakultasTeknologiKebumiandanEnergi		No.Revisi : R0

Digunakanuntukmelengkapi:			
PROSES	PENANGGUNG JAWAB		
	Nama	Jabatan	TandaTangan
1. Perumusan	Sutrisno, SE.	Ka. Subbag Dikjar	
2. Pemeriksaan	Subagia Muchtar, SH, MH.	Kabag Tata Usaha	
3. Persetujuan	Ir. Hidartan, MS	Wakil Dekan I	
4. Penetapan	Dr. Ir. Sugiatmo Kasmungin, MT.	Dekan	
5. Pengendalian	Ir. Arista Muhartanto, MT	Ketua Penjaminan Mutu Fakultas	

PROSEDUR AKTIF KULIAH

1. Tujuan Prosedur

Menjamin proses pengaktifan kembali status mahasiswa setelah menjalani cuti dapat berjalan dengan baik.

2. Indikator kerja

Ketersediaan formulir aktif kuliah

3. Penanggung Jawab

1. Wakil Dekan I
2. Ka. Prodi
3. Dosen wali

4. Prosedur

- a. Mengajukan permohonan aktif kuliah satu bulan sebelum cuti berakhir.
- b. Mengisi formulir aktif kuliah yang disediakan di subbagdikjar.
- c. Formulir permohonan aktif kuliah yang sudah diisi dan datang oleh mahasiswa yang bersangkutan diketahui oleh dosen wali dan ketua jurusan
- d. Permohonan aktif kuliah dikembalikan ke subbagdikjar untuk diteruskan ke Wakil Dekan I.
- e. Wakil Dekan I menandatangani persetujuan surat aktif kuliah
- f. Dekan menerbitkan Surat Keputusan aktif kuliah kepada mahasiswa yang bersangkutan.
- g. Mahasiswa setelah menerima surat keputusan dekan aktif kuliah melakukan registrasi ulang sesuai dengan ketentuan yang berlaku

5. Definisi Istilah

Mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan akademik setelah melakukan Cuti Akademik sebelum masa cutinya berakhir.

6. Luas Lingkup Prosedur dan Penggunaannya

Prosedur ini mencakup kegiatan perkuliahan pada Program Studi Teknik Perminyakan, Geologi dan Pertambangan – Fakultas Teknologi Kebumihan dan Energi

7. Dokumen Terkait

1. Formulir aktif kuliah
2. Melampirkan surat cuti akademik

8. Catatan

9. Referensi

1. Peraturan Akademik Universitas Trisakti
2. Buku Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan FTKE

10. Riwayat

Revisi ke-	Tanggal Revisi	Uraian Revisi
R.0	15 Oktober 2014	Baru

11. Diagram Alir:

